แบบหนังสือขอลาออกของลูกจ้างชั่วคราว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากการปฏิบัติงาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

กอง/ศูนย์/กลุ่ม .....

มีความประสงค์ขอลาออกจากการปฏิบัติงานเนื่องจาก.....

.....

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก
ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....เวลา..... เป็นกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ☐ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ☐ น้อยกว่า ๓๐ วัน เห็นควร ☐ อนุญาต ตั้งแต่วันที่..... เนื่องจาก..... ☐ ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่..... ..... เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ เพราะ..... ..... ☐ อื่นๆ ..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ อนุญาต ☐ ยับยั้งการลาออกไว้จนถึง วันที่..... ☐ อื่นๆ .... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เอกสารแนบ

ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับทางราชการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

☐ ๑. ข้าพเจ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างรับทุนหรือปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ ในการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัย และยินยอมชดใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ผูกพันให้ไว้กับทางราชการทุกประการ หากมีกรณีที่ต้องชำระเป็นเงิน จะชำระเงินภายในกำหนดเวลาที่ทางราชการกำหนด

☐ ๒. ข้าพเจ้ามีภาระผูกพันกับส่วนราชการ ดังนี้

- ☐ ๒.๑ หนี้สหกรณ์ออมทรัพย์
- ☐ ๒.๒ หนี้สวัสดิการ
- ☐ ๒.๓ อื่นๆ

☐ ๓. สิ่งของของทางราชการที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า มี ดังนี้

- ☐ ๓.๑ รถยนต์ (พร้อมกุญแจ) ยี่ห้อ.....
  แบบ.....
  รุ่นปี ค.ศ. .....
  เลขทะเบียน.....
- ☐ ๓.๒ โน๊ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ .....
  รุ่น.....
- ☐ ๓.๓ โทรศัพท์มือถือ ยี่ห้อ .....
  รุ่น.....
- ☐ ๓.๔ กุญแจ
  - ☐ ห้องทำงาน
  - ☐ ตู้เอกสาร
  - ☐ อื่นๆ
- ☐ ๓.๕ อื่นๆ .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ทางราชการก่อนวันที่ออกจากราชการ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

แบบสอบถามความคิดเห็นบุคลากรกรณีลาออกจากงาน

