

**แบบแสดงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับตำแหน่ง (ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง).....**

๑. ชื่อผู้ขอประเมิน .....
๒. การศึกษา/สถานศึกษา (สูงสุด).....
๓. ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอรับการประเมิน จำนวน .....ปี ..... เดือน .....วัน
๔. คำชี้แจงเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่ง .....ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกับตำแหน่ง (ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง).....รวมระยะเวลา .....ปี ..... เดือน .....วัน

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สังกัด	ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่นำมาเกี่ยว
วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง..... วันที่สิ้นสุดการดำรงตำแหน่ง..... รวมระยะเวลา (ปี/เดือน/วัน).....			

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอประเมิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

**หมายเหตุ** ๑. ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาในเวลาที่อ้างถึงตามตารางข้างต้น  
๒. กรณีไม่มีผู้บังคับบัญชาผู้ให้การรับรองตามข้อ ๑. ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปในช่วงเวลาที่อ้างถึงตามตารางข้างต้นเป็นผู้รับรอง