สำนักงาน ป.ป.ช.



แนวทาง
การจัดทำบัญชี
ทรัพย์สินและหนี้สิน

แนวทาง
การจัดทำบัญชี
ทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่ต้องแสดงรายการต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีดังนี้

1) **รายการทรัพย์สิน** ได้แก่ เงินสด เงินฝาก เงินลงทุน เงินให้กู้ยืม ที่ดิน โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ยานพาหนะ สิทธิและสัมปทาน และทรัพย์สินอื่น

2) **รายการหนี้สิน** ได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ และหนี้สินอื่น

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้ยื่นพร้อมหลักฐานที่พิสูจน์ความมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน รวมทั้งหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา โดยกรณียื่นเป็นเอกสาร ผู้ยื่นจะต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นไว้ทุกหน้า

เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ประกอบด้วย

1) แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด (สามารถดูได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. ด้านตรวจสอบทรัพย์สิน)

2) สำเนาหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.90., ภ.ง.ด.91.) ในรอบปีภาษีที่ผ่านมาของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

กรณีผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแยกกัน ให้แนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทุกคน

หากในรอบปีภาษีที่ผ่านมา ไม่มีรายได้ หรือมีรายได้พึงประเมินไม่ถึงเกณฑ์ที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ให้แจ้งไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หน้ารายละเอียดข้อมูลการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

3) สำเนาเอกสารที่พิสูจน์หรือแสดงถึงความมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน

4) สำเนาหลักฐานการแต่งตั้ง หรือเอกสารที่แสดงสถานะ การดำรงตำแหน่ง (ถ้ามี)

QR Code
แสดงแบบบัญชี
ทรัพย์สินและหนี้สิน



การลงลายมือชื่อรับรอง

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นทุกหน้า ด้วยตนเองไม่ว่าเอกสารนั้นจะเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ทั้งนี้ หากเอกสารที่มีข้อความทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ต้องสำเนาเอกสารทุกหน้า และในกรณีที่ไม่มีข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินให้ผู้ยื่นขีดเส้นทแยงในช่องรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วย

จำนวนบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบที่ต้องยื่น

สำหรับตำแหน่งที่ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย ชุดที่หนึ่งเป็นต้นฉบับ และอีกหนึ่งชุดเป็นสำเนา เพื่อใช้สำหรับเปิดเผยให้ประชาชนทราบ

สำหรับตำแหน่งที่ไม่ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้ประชาชนทราบ ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 1 ชุด

ข้อควรระวังในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1) การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ถือว่าเป็นหน้าที่เฉพาะตัวของผู้มีหน้าที่ยื่น หากผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีจงใจไม่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ภายในเวลาที่กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

2) ใช้แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามแบบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนดเท่านั้น

3) ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในแต่ละกรณี

4) ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ และทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครอง หรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย

5) ทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่นให้แสดงเฉพาะส่วนของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

6) ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นทุกหน้า ไม่ว่าเอกสารนั้นจะเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในกรณีไม่มีข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินให้ผู้ยื่นขีดเส้นทแยงในช่องรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยกรณี เอกสารที่มีข้อความทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ต้องสำเนาเอกสารทุกหน้า



แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล : ผู้ยื่นบัญชี

ผู้ยื่นบัญชี หมายถึง เจ้าพนักงานของรัฐตามมาตรา 102 และมาตรา 103 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

รายละเอียดที่ต้องแสดงตามแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มีดังนี้

1. ชื่อและชื่อสกุล

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน รวมถึงชื่อและชื่อสกุล (เดิม) ของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ถ้ามี)

2. เลขประจำตัวประชาชน

หมายถึง หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

3. วันเดือนปี เกิด

หมายถึง วัน เดือน ปี (พุทธศักราช) เกิด ของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

4. สถานภาพ

หมายถึง สถานะทางครอบครัวของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

5. ที่อยู่ที่ติดต่อได้

หมายถึง ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินที่ติดต่อได้

6. บิดา มารดา

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุล อายุ อาชีพ และสถานที่ทำงาน บิดาและมารดาของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หากเสียชีวิตให้ทำเครื่องหมาย ☑ ในช่อง “ตาย” ที่กำหนดไว้

7. ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หมายถึง ตำแหน่งที่ผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินดำรงอยู่ขณะวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทุกตำแหน่ง

8. ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

หมายถึง ประวัติการดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ทุกตำแหน่ง ย้อนหลัง 5 ปี เช่น วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ปี 2566 ให้แสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่ง ตั้งแต่ปี 2561 ถึงปี 2565

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ยื่นบัญชี)**

- ลับ -

หน้า 1

1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ยื่นบัญชี เลขประจำตัวประชาชน 1-2345-67890-12-4 * วันเดือนปี เกิด * 4 / ตุลาคม / 2505

ชื่อและชื่อสกุล นายชื่อสัตย์ ซื่อสะอาด **อายุ** 58 **ปี**

(โปรดระบุคำนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ชื่อเดิม ..... **ชื่อสกุลเดิม** .....

สถานภาพ ☐ โสด ☑ สมรส ☐ อยู่กินกันฉันสามีภริยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

☐ คู่สมรสเสียชีวิต เมื่อวันที่ ...../...../..... ☐ หย่า เมื่อวันที่ ...../...../.....

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : อาคาร/หมู่บ้าน - เลขที่ * 1/1 หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย - ถนน พิษณุโลก ตำบล/แขวง ดุสิต

อำเภอ/เขต ดุสิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐

โทรศัพท์ * 02 582 4800 โทรศัพท์มือถือ * 081 XXX 1212 อีเมล์ * shuesaad.cho@gmail.com

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล นายรักชาติ ซื่อสะอาด อายุ - ปี ☑ ตาย

อาชีพ - สถานที่ทำงาน .....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล นางมะลิ ซื่อสะอาด อายุ 83 ปี ☐ ตาย

อาชีพ - สถานที่ทำงาน .....

ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง *	วันที่เข้ารับตำแหน่ง
กรรมการผู้จัดการ	บริษัท รักการดี จำกัด	

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง (ปี พ.ศ.)	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง *	หมายเหตุ
พ.ศ. 2557-2560	ประธานกรรมการองค์การตลาด	เลขที่ 51/47 แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน	
		กรุงเทพ 10270	
พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัทรักการดี จำกัด / เลขที่ 200	
		ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000	

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล : คู่สมรส

คู่สมรส หมายถึง

1) คู่สมรส ซึ่งจดทะเบียนสมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

2) ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยา โดยมิได้จดทะเบียนสมรส ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

(1) ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐ โดยมีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กินเป็นสามีภริยากันตามประเพณี

(2) เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากัน หรือมีพฤติการณ์เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะดังกล่าว

(3) บุคคลซึ่งจดทะเบียนสมรสกับเจ้าพนักงานของรัฐและต่อมาได้จดทะเบียนหย่าขาดจากกันตามกฎหมายแต่ยังแสดงให้ปรากฏหรือมีพฤติการณ์ซึ่งเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะเป็นสามีหรือภริยากัน

รายละเอียดที่ต้องแสดงตามแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มีดังนี้

1. ชื่อและชื่อสกุล

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน รวมถึงชื่อและชื่อสกุลของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินเดิมด้วย (ถ้ามี)

2. เลขประจำตัวประชาชน

หมายถึง หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

3. วันเดือนปี เกิด

หมายถึง วัน เดือน ปี (พุทธศักราช) เกิดของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

4. สถานภาพการสมรส

หมายถึง สถานะทางครอบครัวของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

5. ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

หมายถึง ตำแหน่งงานทุกตำแหน่งที่ดำรงอยู่ขณะวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

6. ที่อยู่ที่ติดต่อได้

หมายถึง ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินที่ติดต่อได้ หากที่อยู่เดียวกับผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้ทำเครื่องหมาย ☑ ในช่อง “ที่อยู่เดียวกันกับผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน” ที่กำหนดไว้

7. บิดา มารดา

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุล บิดาและมารดาของคู่สมรสผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน อายุ อาชีพ และสถานที่ทำงาน หากเสียชีวิตให้ทำเครื่องหมาย ☑ ในช่อง “ตาย” ที่กำหนดไว้

กรณีมีคู่สมรสมากกว่าหนึ่งราย ให้สำเนาแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินส่วนของคู่สมรส (หน้า 6) เพิ่มเติมและให้จัดทำรายละเอียดข้อมูลของแต่ละรายด้วย

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลส่วนบุคคล (คู่สมรส)**

- ลับ -

หน้า 2

คู่สมรส เลขประจำตัวประชาชน 1 2 2 3 5 4 4 5 3 3 6 7 6 * วันเดือนปี เกิด 8 / เมษายน / 2507

ชื่อและชื่อสกุล นางเที่ยงตรง ช่อสะอาด **อายุ** 56 **ปี**

(โปรดระบุคำนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ชื่อเดิม นางสาวเที่ยงตรง **ชื่อสกุลเดิม** มั่นคงมาก

* กรณีคู่สมรสเป็นคนต่างด้าว หนังสือเดินทางเลขที่.....

สัญชาติ..... ประเทศ.....

สถานภาพการสมรส ☑ จดทะเบียนสมรส เมื่อวันที่ 14 / ก.พ. / 2534

☐ อยู่กินกันฉันสามีภริยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง *	หมายเหตุ
รองศาสตราจารย์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	
	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต	
	เลขที่ 99 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง	
	อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120	

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : ☑ ที่อยู่เดียวกันกับผู้ยื่นบัญชี

อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่ *.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ ☐☐☐☐☐

โทรศัพท์ *.....โทรศัพท์มือถือ *.....อีเมล์ *.....

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล นายคุณธรรม มั่นคงมาก อายุ 79 ปี ☐ ตาย

อาชีพ ข้าราชการบำนาญ สถานที่ทำงาน.....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล นางใฝ่ดี มั่นคงมาก อายุ 77 ปี ☐ ตาย

อาชีพ ข้าราชการบำนาญ สถานที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีคู่สมรสมากกว่าหนึ่งคน ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลคู่สมรสเป็นใบแทรกให้ครบทุกคนได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล : บุตร

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง

1) บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส

2) บุตรที่เกิดจากบิดามารดาซึ่งมิได้จดทะเบียนสมรสที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน แต่บิดาได้แสดงออกหรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส

โดยมีรายละเอียดที่ต้องแสดง ดังนี้

1. ชื่อและชื่อสกุล

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของบุตรผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

2. เลขประจำตัวประชาชน

หมายถึง หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ของบุตรผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

3. วันเดือนปี เกิด

หมายถึง วัน เดือน ปี (พุทธศักราช) เกิด ของบุตรผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

4. สถานศึกษา/ที่ทำงาน

หมายถึง สถานที่ศึกษา หรือ สถานที่ทำงาน ของบุตรผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน
หากเสียชีวิตให้ระบุว่า “เสียชีวิต”



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลส่วนบุคคล (บุตร)**

- ลับ -

หน้า 3

บุตร

- บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่ 1 - 3 จำนวน 3 คน
- บุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่มิได้จดทะเบียนสมรส แต่บิดาได้แสดงออก หรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน ลำดับที่..... จำนวน.....คน

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
1	นางสาวศรีใส ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 6 7 วัน เดือน ปี เกิด* 21 / มีนาคม / 2538	25ปี	ที่อยู่* เลขที่ 55 ถ.วิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 สถานศึกษา..... ที่ทำงาน บริษัท ปตท จำกัด(มหาชน)
2	นายโปร่งใส ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 8 0 วัน เดือน ปี เกิด* 29 / มกราคม / 2542	21ปี	ที่อยู่* เลขที่ 90 หมู่ที่ 7 ต.สามพราน อ.สามพราน จ.นครปฐม 73110 สถานศึกษา โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ที่ทำงาน.....
3	นางสาวศรีสวย ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 9 9 วัน เดือน ปี เกิด* 9 / สิงหาคม / 2545	18ปี	ที่อยู่* เลขที่ 7 ถ.คอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 สถานศึกษา โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์ ที่ทำงาน.....
4	..... วัน เดือน ปี เกิด*...../...../.....	.....	ที่อยู่*..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
5	..... วัน เดือน ปี เกิด*...../...../.....	.....	ที่อยู่*..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีบุตรมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลบุตรเป็นใบแทรกให้ครบทุกคนได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล : พี่น้อง

พี่น้อง **หมายถึง** พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา ทุกคน

โดยมีรายละเอียดที่ต้องแสดง ดังนี้

1. ชื่อและชื่อสกุล

หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของพี่น้องผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

2. อายุ

หมายถึง อายุพี่น้องของผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สินแต่ละราย ขณะวันที่มีหน้าที่

3. ที่อยู่

หมายถึง ที่อยู่ที่ติดต่อได้ของพี่น้องผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

4. ที่ทำงาน

หมายถึง ที่ทำงานปัจจุบันของพี่น้องผู้ยื่นบัญชีบัญชีทรัพย์และหนี้สิน

หากเสียชีวิตให้ระบุว่า “เสียชีวิต” ด้วย



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลส่วนบุคคล (พี่น้อง)**

- ลับ -

หน้า 4

พี่น้อง พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา จำนวน 3 คน

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ	ที่อยู่* และ ที่ทำงาน
1	นางจริงใจ ปราบทุจริต	62 ปี	ที่อยู่* เลขที่ 100 ถ.พระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ที่ทำงาน.....
2	นายเชิดชูเกียรติ ช่อสะอาด	53 ปี	ที่อยู่* เลขที่ 6227 ถนนเวทต์ กันนิสัน เมืองซิคาโก รัฐอิลลินอยส์ 60630 ประเทศสหรัฐอเมริกา ที่ทำงาน.....
3	นายเกียรติยศ ช่อสะอาด	-	ที่อยู่* เสียชีวิตแล้ว เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2551 ที่ทำงาน.....
4	.....	.....	ที่อยู่*..... ที่ทำงาน.....
5	.....	.....	ที่อยู่*..... ที่ทำงาน.....
6	.....	.....	ที่อยู่*..... ที่ทำงาน.....
7	.....	.....	ที่อยู่*..... ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีพี่น้องมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลพี่น้องเป็นใบแทรกให้ครบทุกคนได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



ส่วนที่ 2 ข้อมูลรายได้ต่อปี และรายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ)

2.1 รายได้ที่ต้องแสดงตามแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

การแสดงรายได้ต่อปี (โดยประมาณ) ให้แสดงในปีที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นการประมาณรายได้ในปีนั้น ๆ (เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม) โดยรายได้ที่ต้องแสดง ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้ จากการรับให้ รายได้จากการทำเกษตรกรรม และรายได้อื่น ๆ

รายได้ประจำ หมายถึง ค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นประจำของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนพิเศษ เบี้ยประชุม โบนัส เป็นต้น

รายได้จากทรัพย์สิน หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากทรัพย์สินของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เงินที่ได้รับขายทรัพย์สิน เป็นต้น ทั้งนี้ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้แสดงรายได้จากทรัพย์สินนั้นตลอดระยะเวลาสามปี หรือระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่ง

รายได้จากการรับให้ หมายถึง ทรัพย์สินที่ได้รับจากบุคคลอื่นโดยมิได้มีค่าตอบแทน เช่น รับมรดก รับให้ทรัพย์สิน เป็นต้น ทั้งนี้ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้แสดงรายได้จากจากการรับให้ ตลอดระยะสามปีหรือระยะเวลาที่อยู่ในตำแหน่ง

รายได้จากการทำเกษตรกรรม หมายถึง ผลตอบแทนหรือรายได้ที่ได้รับจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรมหรือปศุสัตว์ ได้แก่ การทำนา การทำไร่ การทำสวนผลไม้ หรือการเลี้ยงสัตว์ เป็นต้น ให้ประมาณการรายได้เป็นรายปี ณ ปีที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือเทียบเคียงจากปีก่อนหน้า

รายได้อื่น ๆ หมายถึง รายได้หรือผลตอบแทนที่ได้รับ นอกเหนือจากรายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้ และรายได้จากการทำเกษตรกรรม

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลรายได้ต่อปี (โดยประมาณ)**

- ลับ -

หน้า 5

2 ข้อมูลรายได้ต่อปี และรายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ)

รายได้ต่อปี (โดยประมาณ)	ผู้ยื่นบัญชี	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

1. รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม หรือโบนัส เป็นต้น

(1) เงินเดือน	854760.00	1037760.00	
(2) เงินเพิ่ม ล.ล.	507460.00		
(3) เงินเดือนบริษัท	1240000.00		

หมายเหตุ.....

2. รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า หรือการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

(1) ค่าเช่าบ้าน	250000.00		
(2)			
(3)			

หมายเหตุ.....

3. รายได้จากการรับให้ ได้แก่ การรับให้ทรัพย์สิน หรือการรับมรดก เป็นต้น

(1) ขายที่ดิน		2500000.00	
(2)			
(3)			

หมายเหตุ.....

4. รายได้จากการทำเกษตรกรรม ได้แก่ การทำนา การทำไร่ การทำสวนผลไม้ หรือการเลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

(1)			
(2)			
(3)			

หมายเหตุ.....

5. รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ 1 ถึง 4 เช่น ค่านายหน้า เป็นต้น

(1) ค่านายหน้า		500000.00	
(2)			
(3)			

หมายเหตุ.....

รวมรายได้ต่อปี	2852220.00	4037760.00	

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

2.2. รายจ่ายที่ต้องแสดงตามแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

การแสดงรายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ) ในปีที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นการประมาณรายจ่ายตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม โดยรายจ่ายที่ต้องแสดง ได้แก่ รายจ่ายประจำ และรายจ่ายอื่น ๆ

รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น

รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดา ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยวเงินบริจาค เป็นต้น

2.3 ข้อมูลการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

ให้ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน แสดงเงินได้พึงประเมิน ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร มาตรา 40 (1) ถึง (8) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

กรณีไม่มีรายได้พึงประเมิน หรือไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา ให้ทำเครื่องหมาย ☑ ในช่อง “กรณีไม่ได้ยื่น ภ.ง.ด.” ที่กำหนดไว้ พร้อมชี้แจงเหตุผลด้วย



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลรายได้ต่อปี (โดยประมาณ)**

- ลับ -

หน้า 6

รายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ)	ผู้ยื่นบัญชี	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
1. รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนที่อยู่อาศัย ค่าผ่อนรถยนต์ หรือเบี้ยประกัน เป็นต้น			
(1) ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,200,000.00	960,000.00	360,000.00
(2) ค่าผ่อนรถยนต์		460,992.00	
(3)			
(4)			
(5)			
(6)			
(7)			
(8)			
(9)			
หมายเหตุ.....			
2. รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าอุปการะบิดามารดา ค่าท่องเที่ยว หรือเงินบริจาค เป็นต้น			
(1) ค่าเล่าเรียนบุตร		180,000.00	
(2) ค่าอุปการะมารดา	240,000.00		
(3)			
(4)			
(5)			
(6)			
(7)			
(8)			
(9)			
หมายเหตุ.....			
รวมรายจ่ายต่อปี	1,440,000.00	1,600,992.00	360,000.00

3 ข้อมูลการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

	ผู้ยื่นบัญชี	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
เงินได้พึงประเมิน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 40 (1) - (8)	1,490,000.00	103,760.00	

☐ กรณีไม่ได้ยื่น ภ.ง.ด. เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



ส่วนที่ 3 รายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมตามที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

กรณีทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่นหรือที่ให้บุคคลอื่นถือครองแทน ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ครอบครองหรือผู้ถือครองแทนว่าทรัพย์สินนั้นเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

รายการทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดง มีดังนี้

รายการทรัพย์สิน ได้แก่ เงินสด เงินฝาก เงินลงทุน ที่ดิน โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง ยานพาหนะ สิทธิและสัมปทาน และทรัพย์สินอื่น

รายการหนี้สิน ได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้จากสถานบันการเงินหรือสถาบันการเงินอื่น หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ และหนี้สินอื่น

การจัดทำข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องรวบรวมมูลค่าของรายการทรัพย์สิน และรายการหนี้สินของแต่ละรายการ มาแสดงข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องและมีอยู่จริง

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **ข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน**

- ลับ -

หน้า 7

4 ข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

รายการทรัพย์สิน	ผู้ยื่นบัญชี	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
1. เงินสด	300,000.00	350,000.00	
เฉพาะเงินสดตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป			
2. เงินฝาก	222,600.45	387,326.38	157,000.14
3. เงินลงทุน	383,700.00	268,700.00	
4. เงินให้กู้ยืม	300,000.00		
5. ที่ดิน	1,835,753.00	2,700,000.00	
6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	4,155,000.00	267,000.00	
7. ยานพาหนะ	352,000.00	293,000.00	
8. สิทธิและสัมปทาน	1,000,000.00		
9. ทรัพย์สินอื่น	230,000.00	444,000.00	
รวมทรัพย์สิน	35,995,530.45	17,247,261.38	157,000.14
รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น	53,399,791.97		

รายการหนี้สิน	ผู้ยื่นบัญชี	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
1. เงินเบิกเกินบัญชี	52,780.53	50,000.00	
2. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	1,595,120.11	201,200.00	
3. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ		2,305,584.75	
4. หนี้สินอื่น	500,000.00		
รวมหนี้สิน	16,503,900.64	2,556,784.75	
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	19,060,685.39		

<u>คำรับรอง</u> ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและมีอยู่จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



ส่วนที่ 3 รายการทรัพย์สินและหนี้สิน : ประเภททรัพย์สิน

1. รายการเงินสด

เงินสด (Cash) หมายถึง เงินสดในมือ (ทุกสกุลเงิน) ที่ไม่ได้นำไปฝากไว้ที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญกษาปณ์ ให้รวมถึงรายการเทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตั๋วแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น

การแสดงรายการเงินสด

1. ให้ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินแสดงเงินสด (ทุกสกุลเงิน) ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ **ที่มีเงินสดรวมกันตั้งแต่สามแสนบาท ขึ้นไป**

2. กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป **ต้องชี้แจงวัตถุประสงค์การเก็บเงินสดในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย**

3. กรณีเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย และต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บเงินตราต่างประเทศดังกล่าว ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน รายการเงินสดด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

กรณีรายการที่เทียบเท่าเงินสดให้แสดงสำเนาแคชเชียร์เช็ค หรือสำเนาตั๋วแลกเงิน หรือสำเนาธนาณัติ

ข้อควรรู้ :
กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องชี้แจงเหตุผลการถือครองด้วย

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินสด**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการเงินสด

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม 300,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวนเงินรวม 350,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	จำนวนเงินบาท	กรณีถือครองเงินตราต่างประเทศ			ของ		
		สกุลเงิน	จำนวนเงินตามสกุลเงิน	อัตราแลกเปลี่ยน (บาท/หน่วย)	ผย.	คส.	บ.
1	300,000.-	-	-	-	✓		
2	350,000.-	USD	10,000.-	35		✓	

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

คำชี้แจง

กรณีผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป มีวัตถุประสงค์ในการถือครองเงินสดดังกล่าว เพื่อ.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำอธิบายรายการเงินสด	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
เงินสด หมายถึง เงินสดในมือรวมกันตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญกษาปณ์ หรือรายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตั๋วแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน **กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ให้ชี้แจงเหตุผลของการถือครองด้วย**	- กรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสด ให้แสดง สำเนาแคชเชียร์เช็ค หรือตั๋วแลกเงิน หรือธนาณัติ เป็นต้น

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

2. รายการเงินฝาก

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากทุกประเภท รวมถึงสลากออมทรัพย์ บัตรเงินฝาก บัตรแลกเงินตราต่างประเทศ ในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

- ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน
- สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินนอกจากธนาคารพาณิชย์ เช่น ธนาคารชุมชน บริษัทหลักทรัพย์ (บล.) บริษัทหลักทรัพย์จัดการลงทุน (บลจ.) บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ทุกประเภท กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน บริษัทประกันชีวิต เป็นต้น

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินฝาก

1. ให้แสดงจำนวนเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่มีในวันดังกล่าว ให้แสดงยอดเงินฝากคงเหลือสุดท้ายก่อนวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

2. กรณีเงินฝากที่เป็นสกุลต่างประเทศ ให้แสดงเงินฝากโดยแยกสกุลเงิน และคำนวณเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย

3. กรณีบัญชีเงินฝากร่วมกับบุคคลอื่น หากชื่อบัญชีมีคำว่า **“และ” “และ/หรือ”** ให้แสดงยอดตามส่วน

4. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น **“ชื่อ.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส) เพื่อ.....”** ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน

5. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น **“ชื่อ.....(บุตร)..... โดย.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส).....”** ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน

6. กรณีเงินฝากซึ่งปรากฏเป็นชื่อบัญชีของผู้ยื่น หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ แม้บัญชีเงินฝากนั้นเปิดไว้เพื่อมีวัตถุประสงค์ดำเนินกิจการใดกิจการหนึ่ง ที่มิใช่เงินฝากส่วนตัวของผู้ยื่นหรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และปรากฏชื่อเป็นผู้เปิดบัญชีและเป็นผู้มีอำนาจเบิกถอน ให้แสดงบัญชีเงินฝากดังกล่าวไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดเงินฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน) หรือ

2. หนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

3. รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ณ เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

4. กรณีเงินฝากที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

5. สำเนาสลากออมทรัพย์ หรือสำเนาบัตรเงินฝาก

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินฝาก**

- ลับ -

หน้า 10

รายละเอียดประกอบรายการเงินฝาก

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 4 บัญชี จำนวนเงินรวม 2,226,000.45 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวน 3 บัญชี จำนวนเงินรวม 3,873,261.38 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน 2 บัญชี จำนวนเงินรวม 157,000.14 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	สถาบันการเงิน / สาขา	เลขที่บัญชี *	จำนวนเงิน	ของ		
				ผย.	คส.	บ.
1	ธ.ไทยพาณิชย์ สาขาเทเวศร์	020-2-12345-0	701,000.45	✓		
2	ธ.กรุงไทย (บัตรเงินฝาก)	0 2000 656/1221	1,000,000	✓		
3	สลากออมสิน จำนวน 500 หน่วย	2659832	25,000	✓		
4	สลากออมทรัพย์ ธอส. จำนวน 100 หน่วย	BA1002507-BA1002607	500,000	✓		
5	ธ.กรุงเทพ สาขาบางขื่อ	132-0-67823-1	73,261.38		✓	
6	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด	0001278	800,000		✓	
7	ธ.กรุงไทย สาขาย่อยธรรมศาสตร์รังสิต	523-2-26666-5	3,000,000		✓	
8	ธ.กรุงเทพ สาขาบางขื่อ	132-0-72271-1	57,000.14			✓
9	ธ.ออมสิน สาขาทำเนียบรัฐบาล	02-0097-62679-2	100,000			✓

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

3. รายการเงินลงทุน

เงินลงทุน แบ่งออกได้ 3 ประเภท ดังนี้

• พันธบัตรรัฐบาลหรือหลักทรัพย์ที่กระทรวงการคลังค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ออก หรือกระทรวงการคลังค้ำประกัน เช่น ตั๋วเงินคลัง พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ พันธบัตรออมทรัพย์ เป็นต้น

• หลักทรัพย์จดทะเบียนและได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนและได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เช่น ตั๋วเงิน หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ ตราสารอนุพันธ์ ใบสำคัญแสดงสิทธิ หรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด หน่วยลงทุนในกองทุนตราสารเงิน กองทุนรวมตราสารทุน กองทุนรวมตราสารหนี้ กองทุนรวมผสม กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน กองทุนรวมสินค้าโภคภัณฑ์ กองทุนส่วนบุคคล กองทุนรวมหุ้นระยะยาว (LTF) กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (RMF) กองทุนรวมเพื่อการออม (SSF) กองทรัสต์ เป็นต้น

• หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของรัฐบาลต่างประเทศ หลักทรัพย์ของบริษัท ที่มิได้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ หุ้นสหกรณ์ทุกประเภท กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้า ร้านขายของชำ เป็นต้น

การแสดงมูลค่ารายการเงินลงทุน

ให้แสดงจำนวนหน่วยและเงินลงทุน โดยให้แสดงมูลค่าตามตราสารหรือมูลค่าตลาด ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาพันธบัตร หรือ
2. สำเนาใบหลักทรัพย์ หรือ
3. สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน หรือ
4. สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
5. สำเนาหลักทรัพย์ หรือหนังสือรับรองของบริษัท หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5) หรือ
6. สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วน หรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน หรือ
7. สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นผู้รับประโยชน์ในทรัสต์ หรือ
8. สำเนาหนังสือรับรองจากสหกรณ์ หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ที่ระบุจำนวนหุ้น
9. กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสีสถานที่ดำเนินกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และบัญชีรายการทรัพย์สิน (ถ้ามี)
10. กรณีเป็นกิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสีสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสีข้าว เครื่องเพาะกล้า เครื่องเกี่ยวนวดข้าว เป็นต้น
11. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินลงทุน**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการเงินลงทุน

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม 3,837,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวนเงินรวม 2,687,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภทเงินลงทุน	จำนวนหน่วย	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	มูลค่า ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายทรัพย์สินและหนี้สิน	ของ		
					ผย.	คส.	บ.
1	พันธบัตรรัฐบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	1,000	2 ธ.ค. 2558	1,000,000	✓		
2	หุ้นสามัญ บมจ. บางจากปิโตรเลียม	100,000	10 ม.ค. 2552	2,337,000	✓		
3	หุ้นกู้ บริษัท รักการดี จำกัด	5,000	29 ม.ค. 2551	500,000	✓		
4	หุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์	12,600	29 มี.ค. 2555	126,000		✓	
	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำกัด						
5	หุ้นสามัญ บมจ. การบินไทย	100,000	25 ม.ค. 2555	2,561,000		✓	

* หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

4. รายการเงินให้กู้ยืม

เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลกู้ยืม โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือหรือไม่ก็ได้

การแสดงจำนวนเงินให้กู้ยืมรายการเงินให้กู้ยืม

ให้แสดงยอดเงินให้กู้ยืม พร้อมดอกเบี้ย หรือยอดหนี้ที่ผู้กู้ค้างชำระ พร้อมดอกเบี้ยคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือ
2. สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ หรือ
3. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม หรือ
4. สำเนาหลักประกัน หรือ
5. กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย
6. กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของลูกหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ และให้ลูกหนี้ลงลายมือชื่อรับรองว่าได้กู้ยืมเงิน



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินให้กู้ยืม**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการเงินให้กู้ยืม

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม 300,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้กู้ยืม	ที่อยู่ / อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน/เดือน/ปีที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน		ของ		
				จำนวนเงินกู้ตามสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ	ผย.	คส.	บ.
1	นายขยัน ยาจัยมาก	เลขที่ 671 ต.ทับมา	1 มี.ค. 58	500,000	300,000	✓		
		อ.เมือง จ.ระยอง						
		อาชีพทำสวน						

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

5. รายการที่ดิน

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย

การแสดงมูลค่ารายการที่ดิน

1. ให้แสดงมูลค่าที่ดินปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยใช้ราคาประเมินของทางราชการ (กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย หรือกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง) หรือประมาณมูลค่าตามราคาตลาดที่มีการซื้อขายที่ดินบริเวณดังกล่าว หรือราคาขณะที่ได้มา
2. ให้แสดงมูลค่าของที่ดินแยกตามจำนวนเอกสารสิทธิ
3. กรณีมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงมูลค่าเฉพาะส่วนของตนเท่านั้น
4. กรณีนำที่ดินไปจดทะเบียนจำนองต้องแสดงที่ดินเหล่านั้นด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาโฉนดที่ดิน (น.ส.4) หรือ
2. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น
    - สำเนาหนังสือแสดงสิทธิครอบครองโดยรัฐได้ให้การรับรอง (ส.ค.1)
    - สำเนาใบจอง (น.ส. 2)
    - สำเนาหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข)
    - สำเนาใบไต่สวน (น.ส. 5)
    - สำเนาหนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์ (ก.ส.น. 5)
    - สำเนาหนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสร้างตนเอง (น.ค. 3)
    - สำเนาหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตนิคมสหกรณ์ (ก.ส.น. 3)
3. สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการที่ดิน**

- ลับ -

หน้า 13

รายละเอียดประกอบรายการที่ดิน

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 2 แปลง จำนวนเงินรวม 18,357,530 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน 1 แปลง จำนวนเงินรวม 2,700,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ..... แปลง จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภทเอกสารสิทธิ์	เลขที่	ที่ตั้ง	เนื้อที่			ว/ด/ป ที่ได้มา	การได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ		
			ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	ไร่	งาน	ตร.ว.				ผย.	คส.	บ.
1	โฉนด	01001	ต.จิตรลดา อ.ดุสิต	1	2	35	18พ.ย.42	ให้	10,000,000	✓		
			กรุงเทพฯ									
2	น.ส.3ก	4445	ต.เชื่อนผาก	80	2	55	5พ.ค.55	ซื้อ	8,357,530	✓		
			อ.พร้าว									
			จ.เชียงใหม่									
3	โฉนด	0123	ต.มาบตาพุด	4	2	09	20มิ.ย.38	ซื้อ	2,700,000		✓	
			อ.เมือง จ.ระยอง									

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

6. รายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัย หรือใช้สอยได้ หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรม หรือพาณิชยกรรม และหมายความรวมถึงห้องชุดตามด้วยกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด หรือแพที่บุคคลอาจใช้อยู่อาศัยได้ หรือมีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย เช่น บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแถว ห้องแถว เรือนแถว โรงรถ โกดังเก็บของ เรือนแพแถว แพ หรือเรือซึ่งจอดเป็นประจำและใช้เป็นที่อยู่ประจำ เป็นต้น

การแสดงมูลค่าโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

1. ให้แสดงมูลค่าปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยใช้ราคาประเมินของทางราชการหรือประมาณมูลค่าตามราคาที่แท้จริงในสภาพการณ์ปัจจุบัน หรือราคาขณะที่ได้มา
2. ให้แสดงมูลค่าโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างแยกแต่ละหลัง โดยไม่รวมมูลค่าที่ดิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด หรือ
2. หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด
3. กรณีไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด

ข้อควรระวัง :

กรณีผู้ยื่นอยู่ระหว่างดำเนินการปลูกสร้างโรงเรือน ให้ผู้ยื่นแสดงไว้ในรายการสิทธิและสัมปทาน โดยแสดงมูลค่าตามจำนวนเงินที่ชำระไปแล้ว พร้อมเอกสารประกอบ คือสำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือน และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง โดยให้แสดงมูลค่าเท่ากับค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง

กรณีผู้ยื่นทำสัญญาจองซื้อห้องชุด หรือบ้าน ให้ผู้ยื่นแสดงไว้ในรายการสิทธิและสัมปทานโดยแสดงมูลค่าตามจำนวนเงินจอง พร้อมเอกสารประกอบ คือ สำเนาหลักฐานการรับเงินจองโดยให้แสดงมูลค่าเท่ากับค่าใช้จ่ายในการจอง



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง**

- ลับ -

หน้า 14

รายละเอียดประกอบรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 2 หลัง จำนวนเงินรวม 4,155,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวน 1 หลัง จำนวนเงินรวม 267,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ..... หลัง จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภท / ลักษณะสิ่งปลูกสร้าง	เลขที่ *	ที่ตั้ง ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	ปลูกสร้างบนเอกสารสิทธิ์ (เลขที่)	ว/ด/ป ที่ได้มา	การได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ ผย.	ของ คส.	ของ บ.
1	บ้านพักตึก	1/1	ถ.พิษณุโลก แขวง	01001	18พ.ย.42	ให้	3,555,000	✓		
	3 ชั้น		จิตรลดา เขตดุสิต							
			กรุงเทพฯ							
2	ห้องชุด	11/169	ซิมพะยาคอนโด	2501	24ก.ย.48	ซื้อ	600,000	✓		
			ต.ตลาดขวัญ							
			อ.ปากเกร็ด							
			จ.นนทบุรี							
3	บ้านพัก	11/22	ถ.เลี่ยงเมือง	0123	2มิ.ย.45	ปลูก	267,000		✓	
	ชั้นเดียว		อ.มาบตาพุด			สร้างเอง				
			อ.เมือง จ.ระยอง							

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

7. รายการยานพาหนะ

ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อใช้งานทางเกษตร เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น

การแสดงมูลค่ารายการยานพาหนะ

1. ให้แสดงมูลค่าปัจจุบัน หรือโดยประมาณ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยการประเมินราคาตามความเป็นจริงในสภาพปัจจุบันหรือจากราคาที่ซื้อขายในปัจจุบัน หากเป็นยานพาหนะที่ซื้อมาใหม่ ให้แสดงมูลค่าที่ซื้อมา

2. สำหรับยานพาหนะที่อยู่ระหว่างการเช่าซื้อ ให้แสดงราคาซื้อยานพาหนะตามสัญญาเช่าซื้อ ส่วนหนี้สินค่าเช่าซื้อที่ค้างชำระ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ให้นำไปแสดงไว้รายการหนี้สินด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตใช้เรือ ใบสำคัญจดทะเบียน (อากาศยาน) สมุดคู่มือประจำรถ เป็นต้น หรือ

2. เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง

3. กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนาจดทะเบียน หรือเอกสารอื่นใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าเป็นยานพาหนะประเภทใด และของบุคคลใด

4. กรณียานพาหนะใหม่ ยังไม่จดทะเบียนกับกรมการขนส่ง ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมคู่มือประจำรถ



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการยานพาหนะ

ผู้ยื่นบัญชี รถยนต์ 1 คัน รถจักรยานยนต์ 1 คัน เรือยนต์ ..... ลำ เครื่องบิน ..... ลำ
มูลค่ารวม 3,520,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส รถยนต์ 1 คัน รถจักรยานยนต์ ..... คัน เรือยนต์ ..... ลำ เครื่องบิน ..... ลำ
มูลค่ารวม 2,930,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รถยนต์ ..... คัน รถจักรยานยนต์ ..... คัน เรือยนต์ ..... ลำ เครื่องบิน ..... ลำ
มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภท	หมายเลขทะเบียน	จังหวัด	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ		
						ผย.	คส.	บ.
1	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	ฎถ 8181	กรุงเทพฯ	14 ก.พ. 56	3,300,000	✓		
	ยี่ห้อ Mercedes Benz							
	รุ่นW207 E-200 Coupe							
	Facelift AMG							
2	รถจักรยานยนต์ ฮอนด้า	บมธ 989	กรุงเทพฯ	9 ส.ค. 60	220,000	✓		
	รุ่น CB500X							
3	รถยนต์ Lexus NX200h	ตษ 5445	กรุงเทพฯ	8 เม.ย. 62	2,930,000		✓	

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

8. รายการสิทธิและสัมปทาน

สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ทางวรรณกรรม ศิลปกรรม ประดิษฐกรรม และสัมปทานที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนสิทธิที่รัฐ หรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่า สิทธิเก็บกิน สิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนการออมแห่งชาติ สัญญาการจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาจองซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น

การแสดงมูลค่ารายการสิทธิและสัมปทาน

1. ให้แสดงมูลค่าที่ได้รับจากสิทธิและสัมปทาน หรือ
2. มูลค่าคงเหลือของสิทธิและสัมปทาน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
3. สำหรับประกันชีวิต ใช้มูลค่าการชำระเบี้ยประกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเวนคืนกรรมธรรม์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์
2. สำเนาหลักฐานหนังสือสัญญาสัมปทาน
3. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสร หรือชมรม
4. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย
5. สำเนาหน้าสัญญากรมธรรม์ และเอกสารรับรองการชำระเบี้ยประกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเวนคืนกรมธรรม์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
6. สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, กองทุนการออมแห่งชาติ
7. กรณีที่ดินมือเปล่าที่ไม่มีเอกสารสิทธิ ให้แสดงภาพถ่ายสี และหนังสือรับรองจากผู้ปกครองท้องที่
8. สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือนฯ และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง หรือสัญญาจองซื้อห้องชุด หรือสัญญาจองซื้อบ้าน



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการสิทธิและสัมปทาน**

- ลับ -

หน้า 16

รายละเอียดประกอบรายการสิทธิและสัมปทาน

ผู้ยื่นบัญชี มูลค่ารวม 1,000,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภท	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	วัน / เดือน / ปี ที่สิ้นสุด	มูลค่า	ของ		
					ผย.	คส.	บ.
1	สัญญาเช่าที่ดิน การรถไฟแห่ง	25 ตุลาคม 2555	24 ตุลาคม 2565	1,000,000	✓		
	ประเทศไทย เลขที่ 234/2556						

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

9. รายการทรัพย์สินอื่น

ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยแยกประเภททรัพย์สินอื่น ดังนี้

1. อัญมณี เครื่องประดับ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาท ขึ้นไป
2. ทองคำ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาท ขึ้นไป
3. อาวุธปืน มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาท ขึ้นไป
4. นาฬิกา มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาท ขึ้นไป
5. งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาท ขึ้นไป
6. ทรัพย์สินอื่นนอกจากประเภททรัพย์สิน 1 - 5 ที่มีมูลค่าต่อชิ้นตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป

การแสดงมูลค่ารายการทรัพย์สินอื่น ให้แสดง ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ให้แสดงมูลค่าปัจจุบัน หรือโดยประมาณ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยให้แสดงมูลค่าของทรัพย์สินแต่ละรายการ อาจเป็นมูลค่าปัจจุบัน หรือมูลค่าขณะที่ได้มาของทรัพย์สินนั้น

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการทรัพย์สินอื่น

1. ภาพถ่ายสีที่มีความละเอียดและความคมชัด พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดทรัพย์สินอื่น และ

2. หลักฐานที่แสดงลักษณะบ่งชี้เฉพาะ ได้แก่ สำเนาใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือ สำเนาใบสำคัญแสดงการซื้อ หรือ สำเนาใบทะเบียนสินค้า(serial number) หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงถึงความถูกต้องและบ่งชี้ลักษณะเฉพาะทรัพย์สินนั้น

3. ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.4)

ข้อควรระวัง :
รายการทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูง เช่น พระเครื่อง เครื่องเพชร อัญมณี นาฬิกา เป็นต้น
"ต้องแนบภาพถ่ายทรัพย์สินอื่นต่อชิ้นที่มีความละเอียดและความคมชัด ขนาด A4"
พร้อมรายละเอียดทรัพย์สินอื่น ของแต่ละชนิด



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการทรัพย์สินอื่น**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี มูลค่ารวม 2,300,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส มูลค่ารวม 4,440,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ		
					ผย.	คส.	บ.
1	แหวนทอง	10 วง		360,000	✓		
2	สร้อยคอทองคำ น้ำหนักรวม 20 บาท	5 เส้น		440,000	✓		
3	นาฬิกา	3 เรือน		1,200,000	✓		
4	อาวุธปืน	5 กระบอก		300,000	✓		
5	ชุดเครื่องประดับเพชร	2 ชุด		1,900,000		✓	
6	กำไลทองคำ	6 วง		750,000		✓	
7	แหวนเพชร	10 วง		500,000		✓	
8	นาฬิกา	5 เรือน		630,000		✓	
9	ทองคำแท่ง (30 บาท)	6 แท่ง		660,000		✓	

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



ส่วนที่ 3 รายการทรัพย์สินและหนี้สิน : ประเภทหนี้สิน

1. รายการเงินเบิกเกินบัญชี

เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารที่ค้างชำระ เช่น บัญชีกระแสรายวัน บัญชีเดินสะพัด หรือบัญชีสินเชื่อกรุงไทยธนวัฏ เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกันตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป รวมถึงบัตรเสริม

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินเบิกเกินบัญชี ให้แสดง ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา

2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือเฉพาะส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินเบิกเกินบัญชี

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดหนี้รายการก่อนและหลังวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน) หรือ

2. รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

3. สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา

4. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้อควรระวัง : หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกัน ตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินเบิกเกินบัญชี**

- ลับ -

หน้า 18

รายละเอียดประกอบรายการเงินเบิกเกินบัญชี

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 52,780.53 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 50,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ..... บัญชี จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	สถาบันการเงิน / สาขา	เลขที่บัญชี / เลขที่บัตรเครดิต	ยอดหนี้คงเหลือ	ของ		
				ผย.	คส.	บ.
1	ธนาคารกรุงเทพ บางลำพู	116-3-67520-0	52,780.53	✓		
2	ธนาคารกรุงเทพ บางซื่อ	132-3-61111-0	50,000.00		✓	

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

2. รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง สินเชื่อทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่ค้างชำระ

สถาบันการเงินอื่น เช่น สหกรณ์ทุกประเภท บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย บริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ และโรงรับจำนำ เป็นต้น

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือ ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มิใช่วงเงินกู้ตามสัญญา
2. กรณีหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือเฉพาะส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญาเงินกู้ และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
2. สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ กรณีใบแจ้งหนี้ ที่ออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีหรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ
3. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน



ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 2 บัญชี จำนวนเงินรวม 15,951,120.11 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 201,200.00 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ..... บัญชี จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	สถาบันการเงินอื่น / สาขา	วัน / เดือน / ปี ที่ทำสัญญา	จำนวนเงิน		ของ		
			จำนวนเงินกู้ตามสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ	ผย.	คส.	บ.
1	บริษัทเงินทุนเกียรติไทย จำกัด	25 มี.ค. 2548	5,000,000	3,441,100.84	✓		
2	ธนาคารกรุงเทพ บางลำพู	15 ส.ค 2550	15,000,000	12,510,019.27	✓		
3	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ จำกัด	1 ต.ค 2561	250,000	201,200		✓	

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

3. รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง เงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือที่ค้างชำระจากบุคคล หรือนิติบุคคลที่มิใช่ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเช่าซื้อยานพาหนะด้วย

การแสดงจำนวนเงินรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มิใช่วงเงินตามสัญญา
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือตามส่วน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริง

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

2. สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีหรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ

3. กรณีเป็นหนี้เช่าซื้อยานพาหนะ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อ และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือหรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ค่างวดรถที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

4. สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

4. รายการหนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินอื่นนอกเหนือจากที่ระบุในรายการหนี้สินที่ 1 - 3 เช่น หนี้สินจากการกู้ยืมโดยมิได้มีหลักฐานเป็นหนังสือ หนี้สินตามคำพิพากษา เป็นต้น

การแสดงจำนวนเงินรายการหนี้สินอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือที่อยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
2. กรณีเป็นลูกหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือตามส่วน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการหนี้สินอื่น

1. ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าหนี้ และให้เจ้าหนี้รับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

2. สำเนาคำพิพากษา

3. สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ตัวอย่างแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน : **รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือและรายการหนี้สินอื่น**

- ลับ -

รายละเอียดประกอบรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม.....บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวนเงินรวม 2,305,584.75 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม.....บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้ *	วัน / เดือน / ปี ที่ทำสัญญา	จำนวนเงิน		ของ		
				จำนวนเงินกู้ตามสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ	ผย.	คส.	บ.
1	บริษัทกรุงไทย	848 ถ.พิบูลสงคราม	8 เม.ย. 62	2,400,000	2,305,584.75		✓	
	ออโต้ลีส จำกัด	ต.สวนใหญ่ อ.เมือง						
	สาขานนทบุรี	จ. นนทบุรี 11000						

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

รายละเอียดประกอบรายการหนี้สินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม 500,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส จำนวนเงินรวม.....บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม.....บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้ / เจ้าหนี้	ที่อยู่ผู้ให้กู้ *	วัน / เดือน / ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ	ของ		
					ผย.	คส.	บ.
1	นายตั้งใจ ปราบทุจริต	10/89 ถ.พระราม 6 สามเสนใน	15 พ.ค. 60	500,000	✓		
		พญาไท กรุงเทพฯ 10400					

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



ส่วนที่ 3 รายการทรัพย์สินและหนี้สิน : รายละเอียดเอกสารประกอบ

การจัดทำรายละเอียดของเอกสารประกอบ หมายถึง จำนวนแผ่นเอกสารประกอบของบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินแต่ละรายการ โดยการเรียงเป็นลำดับไว้ด้านท้ายของแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินนับจำนวนแผ่นของแต่ละรายการพร้อมทั้งกรอกข้อมูลจำนวนแผ่นไว้ในช่องของแต่ละรายการด้วย

- ลับ -

รายละเอียดของเอกสารประกอบ

ลำดับที่	รายการเอกสาร	จำนวน (แผ่น)
1	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด. 90, 91)	6
2	**เอกสารประกอบประเภทรายการทรัพย์สิน**	
	(1) เงินสด	-
	(2) เงินฝาก	25
	(3) เงินลงทุน	11
	(4) เงินให้กู้ยืม	2
	(5) ที่ดิน	8
	(6) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	5
	(7) ยานพาหนะ	6
	(8) สิทธิและสัมปทาน	3
	(9) ทรัพย์สินอื่น	10
3	**เอกสารประกอบประเภทรายการหนี้สิน**	
	(1) เงินเบิกเกินบัญชี	3
	(2) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	7
	(3) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	2
	(4) หนี้สินอื่น	1
4	สำเนาเอกสารอื่น ๆ (อาทิ หนังสือหรือคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือลาออก บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญจดทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว มรณบัตร เป็นต้น)	5
	รวมเอกสารทั้งสิ้น	94

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่

สายด่วน ป.ป.ช. 1205 www.nacc.go.th

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -



สำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เลขที่ 361 ถ.นนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2528 4800 สายด่วน ป.ป.ช. 1205 www.nacc.go.th