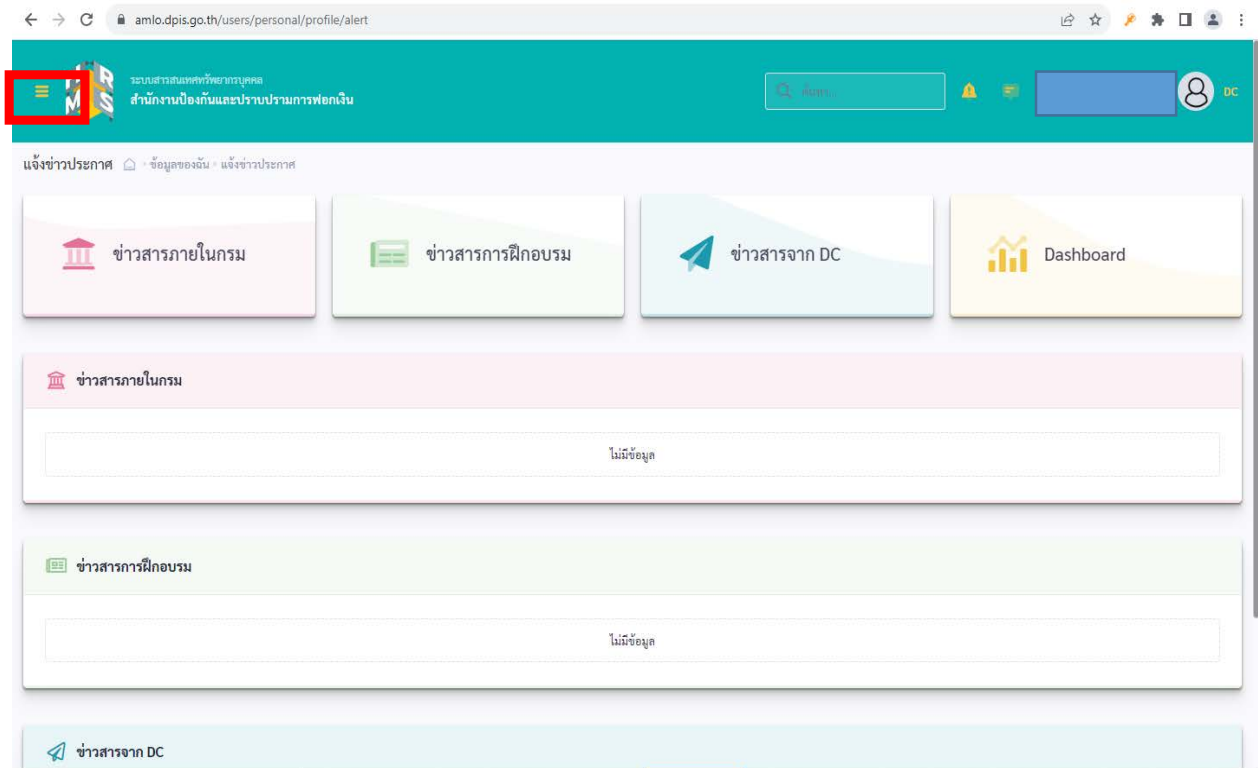


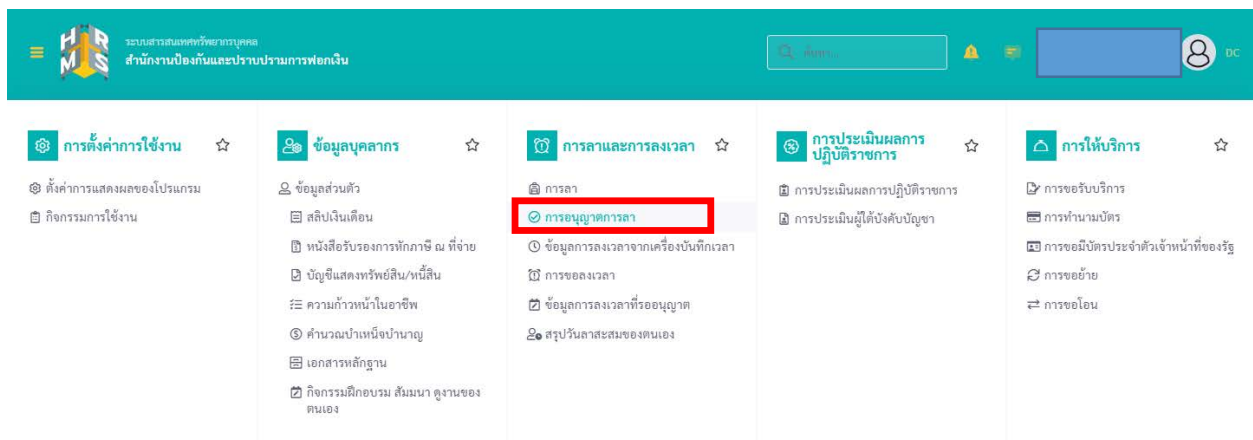
การตรวจสอบการลา

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่ระบบ DPIS (ลงทะเบียนใช้งานระบบเรียบร้อยแล้ว)

URL : <https://amlo.dpis.go.th/users/member/login>



ขั้นตอนที่ 2 เลือก การอนุญาตการลา



ขั้นตอนที่ 3 ระบบแจ้งเตือนการลา ให้ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุญาต

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ค้นหา...

DC

รายการแจ้งเตือน

การแจ้งเตือน

 รายการแจ้งเตือน

ค้นหา

ล้างข้อมูล

รายการแจ้งเตือน

10

แสดง 1 ถึง 2 จากทั้งหมด 2 รายการ

รับทราบลบ

Gmail

ค้นหาอีเมล

1 จาก 91

เขียน

กล่องจดหมาย 2

ติดตาม

เตือนการแจ้งเตือนแล้ว

ส่งแล้ว

ร่างจดหมาย

เพิ่มเติม

ป้ายกำกับ +

Notes

มีรายการรออนุญาตค่าขอลา ลาป่วย ของ [REDACTED]

กล่องจดหมาย x

dphis@ocsc.go.th <dphis@ocsc.go.th>
ถึง ฉัน

โปรดพิจารณาอนุญาตค่าขอลา ลาป่วย ของ [REDACTED] ตั้งแต่วันที่ 31/08/2566

ผู้รับ [REDACTED]
กรม สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
อีเมลฉบับนี้เป็นแจ้งเตือนจากระบบโดยอัตโนมัติ กรุณาอย่าตอบกลับ หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อไปรษณีย์และระบบของหน่วยงานท่าน

ตอบ

ส่งต่อ

ขั้นตอนที่ 4 เลือก ตรวจสอบ/เห็นควรอนุญาต หรือ ไม่ผ่านการตรวจสอบ/ไม่เห็นควรอนุญาต

แบบฟอร์มขอลาของ

เลขที่ใบลา739

* ผู้ยื่นคำขอลา

เรียน

เรียนเลขานุการกรม

เงื่อนไขของผู้อนุญาตการลา

ตรงตามอำนาจอนุญาตการลา

* ประเภทการลา

ลาป่วย

ครั้งที่ / ปี2

* เริ่มลาวันที่

31/08/2566

☒ ตลอดวัน

☐ ลาครึ่งวันเช้า

☐ ลาครึ่งวันบ่าย

* สิ้นสุดวันที่

31/08/2566

☒ ตลอดวัน

☐ ลาครึ่งวันเช้า

☐ ลาครึ่งวันบ่าย

* จำนวนวันลา

1

วัน

* เหตุผล/รายละเอียด

test ปวดท้อง

ความเห็นผู้ตรวจสอบการลา

ผู้ตรวจสอบการลา

☒ ตรวจสอบแล้ว/เห็นควรอนุญาต

☐ ไม่ผ่านการตรวจสอบ/ไม่เห็นควรอนุญาต

ความเห็น/หมายเหตุ

บันทึก

ความเห็นผู้อนุญาตการลา

ผู้อนุญาตการลา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ



ยืนยันการตรวจสอบรายการ
"นางสาวแก้วฤทัย แก้วชัยเทียม"
คุณต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่ ?

ยืนยัน

ยกเลิก



บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง